

<b>Tipo de Registro</b>	<b>Descrição</b>	<b>Período de Retenção</b>	<b>Formato de Descarte</b>
Comercial/Empresaria I	Contato Comercial	05 anos após contato inicial sem resposta, ou prontamente, no caso de revogação do consentimento ou da manifestação de desinteresse em ser contatado	Eliminação pela URLA, ou a qualquer tempo pelo titular
Comercial	Relação Comercial (ex. nome, RG, CPF, endereço, profissão, telefone e e-mail etc.).	Durante a relação comercial e mais 10 anos após o término.	Eliminação pela empresa.
Dados Fiscais	Documentos Tributários	Indeterminado	Não se aplica.
Recursos Humanos	Recrutamento e Seleção	90 dias após reprovação ou prontamente, no caso de revogação do consentimento.	Eliminação pela empresa ou a qualquer tempo a pedido do titular
Recursos Humanos	Gestão de RH	Durante o Contrato de Trabalho e mais 15 anos após o término	Eliminação pela Empresa.
Recursos Humanos	Gestão de Carreira	Durante o Contrato de Trabalho e mais 15 anos após o término.	Eliminação pela Empresa.
Recursos Humanos	Termo de Compromisso de Estágio e Atestado Escolar	5 anos a contar da data do término do contrato de estágio.	Eliminação pela Empresa.
Segurança	Informações corporativas como nome, cargo e foto.	Durante o contrato de trabalho	Eliminação pela Empresa.
Segurança	Informações de acesso aos sistemas.	Durante o contrato de trabalho	Eliminação pela Empresa.